



Dott.ssa Annamaria Agnano
Psicologa –Problem Solver Strategico Aziendale
Albo degli Psicologi n°2738
P.zza della Bilancia, 44 41011 CAMPOGALLIANO MO
P.IVA 02194990368 C.F. GNN NMR 57R58 F8390
Tel. 059 318409 Cel 3357112814
E mail annamaria.agnano@gmail.com
www.studioagnano.com

Il BenEssere organizzativo tra “Ragione e sentimento”

Un Percorso di 3 Corsi dedicato allo Studio commercialistico ed ai Professionisti, per ridurre pressing e stress lavorativo, scoprendo modalità atte ad affrontare le tensioni “vincendole”.
Una proposta che risponde utilmente anche all’obiettivo D.Lgs.81/2008.

Al corso sono assegnati n° ... crediti formativi in materia obbligatoria

CORSO 1

MENZOGNA E VERITA': “i linguaggi che non si parlano...”

Quanto vale la comunicazione non verbale nella vita di tutti i giorni: tra colleghi, collaboratori, clienti e nei rapporti personali?

E quanto può “costare” sforzi e pesantezze; tempo ed energie perduti!

I segni, le espressioni facciali e del corpo, la comunicazione non verbale, influenzano i nostri rapporti interpersonali con effetti negativi ed anche conflittuali!

Che possono “caricare” la vita lavorativa e professionale, quella personale imprescindibilmente!

Obiettivo del corso è di imparare a “leggerli”: riconoscendoli, aumentando così le capacità di cogliere e “guidare” meglio se stessi e gli altri.

Programma:

MENZOGNA E VERITA': “i linguaggi che non si parlano...”

- * Le persone ci fanno vedere ciò che pensano
- * Linguaggio non verbale : i macro-comportamenti, fisiologia della comunicazione;
- * I micro-comportamenti e le espressioni del viso;
- * Movimenti oculari: le persone ci fanno “vedere” ciò che pensano!

Metodologie applicate:

PNL (Programmazione NeuroLinguistica); Psicologia Positiva: Studi applicati di Le “emozioni facciali” di Paul Ekman; Apprendere l’ottimismo di Martin Seligman; Intelligenza Emotiva Daniel Golemann...ed Altri Autori!

Esercitazioni pratiche per applicare le tecniche presentate ed imparare “facendo”.

Durata e luogo:

il Percorso formativo avrà la durata di 4 ore e si svolgerà il giorno 11 Novembre 2014 dalle ore 14,30 alle ore 18,30 presso aula dell’Ordine dei Commercialisti

CORSO 2

" W LO STRESS...MA QUELLO BUONO, S'INTENDE!"

LO STRESS DEL LAVORO, con tutte le sue richieste spesso complesse, diventa anche stress personale ed incide sul nostro **BENESSERE PSICO-FISICO**; quindi.; sull'umore, sulla qualità di vita; sul clima delle persone tra di loro che fanno un **CLIMA** dell'organizzazione.
Ma lo stress può essere anche buono: **EUSTRESS** si chiama, e ci aiuta a fronteggiare le tensioni, diventando risorsa per aumentare le nostre abilità di adattamento e benEssere!

OBIETTIVO: *Di stress VIVIAMO! Lo stress è utile, se però sappiamo come funziona per poterlo contrastare. Trasformandolo in una carica vitale e come risorsa utile per sé e gli altri nel "fronteggiare" LEGGERI le cose.*

Quello che farò con chi vorrà far parte di questo incontro, sarà di fornire chiavi di lettura sullo stress per "aumentare" il proprio spazio di manovra" e contrastare lo stress cattivo e ricercare quello BUONO!

Programma:

W LO STRESS...MA QUELLO BUONO, S'INTENDE!

- * Il ciclo dello stress: come funziona
- * Quando diventa distress: quello cattivo.
- * Il ciclo del benEssere e l'Eustress: caratteristiche e fattori" coping" organizzativi
- * Risorse naturali da ri-stabilire: per fronteggiare e guadagnare anni di vita!

Metodologie applicate:

- * Approcci multipli di Psicologia Positiva; Leadership Integrale; Intelligenza Emotiva. Programmazione Neuro-Linguistica;
- * applicazioni pratiche con role playng per "imparare" facendo.

Durata e luogo:

il Percorso formativo avrà la durata di 4 ore e si svolgerà il giorno 19 Novembre 2014 dalle ore 14,30 alle ore 18,30; presso aula dell'Ordine dei Commercialisti.



La Docente: Dr.ssa Annamaria Agnano,
Psicologa, Formatrice senior e Consulente in organizzazioni ed aziende.

DESTINATARI: Dott. Commercialisti ed Esperti contabili di Modena

Modalità di iscrizione al percorso formativo:

IL BENESSERE ORGANIZZATIVO " TRA RAGIONE E SENTIMENTO"

Le iscrizioni devono pervenire entro il 20/10/2014 attraverso modulo allegato; per la sua attivazione è richiesto un numero di almeno 15 partecipanti.

L'intero percorso è stato ideato su una proposta personalizzata e mirata per i Professionisti/studi commercialistici

L'autonomia dei temi proposti ed inclusi, tuttavia, rende possibile il poter partecipare al singolo corso 1 (Menzogna e verità: " *i linguaggi che non si parlano...*) e al singolo corso 2 (" *W lo stress... ma quello buono s'intende*).

- **per partecipare ad entrambi i percorsi, per un numero complessivo di 8 ore** il costo è di € 100,00 + oneri fiscali e di legge;
- **se si partecipa ad un solo singolo percorso di 4 ore** il costo è di € 60,00 + oneri fiscali e di legge.

Riferimenti ed ulteriori informazioni:

Studio Agnano: Dr.ssa Annamaria Agnano cell. 3357112814 e-mail annamaria.agnano@gmail.com

Ordine dei dottori Commercialisti: Resp. formazione Giovanna Calvetti 059 212620
e-mail segreteria.formazione@commercialisti.mo.it

Avvertenze ai sensi de D.Lgs 186/2003

Ai sensi del D.lgs n.196 del 30.06.03 (Codice Privacy) si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e ad uso esclusivo del destinatario. Qualora il messaggio in parola Le fosse pervenuto per errore, La preghiamo di eliminarlo senza copiarlo e di non inoltrarlo a terzi, dandocene gentilmente comunicazione.

Campogalliano 6 Ottobre 2014

Studio Agnano
Dr.ssa Annamaria Agnano

Si prega di compilare la pagina in tutte le parti scrivendo in stampatello

**CONFERMO LA MIA ISCRIZIONE AL PERCORSO
IL BENESSERE ORGANIZZATIVO TRA "RAGIONE E SENTIMENTO"**

Per l'intero percorso pagherò entro il 20 Ottobre 2014 la quota di € 100,00 + oneri fiscali di legge a mezzo bonifico intestato a

Per la partecipazione ad un singolo corso successivo pagherò entro il 20 Ottobre 2014 la quota di € 60,00 + oneri fiscali di legge a mezzo bonifico intestato a

ANNAMARIA AGNANO UNICREDIT BANCA COD IBAN: IT 84 W 02008 66670 000110028315 CAUSALE : Percorso Benessere Organizzativo, nome e cognome

Indicare la modalità prescelta

DATI PERSONALI

Nome e Cognome.....Data di nascita.....

Residente in via/piazza.....n°.....C.A.P.....

CittàTel.....Cell.....

E-mail.....

Professione/Qualifica.....Azienda.....

Persona da contattare per comunicazioni urgenti.....Tel.....Cell.....

DATI INTESTAZIONE FATTURA (obbligatoria per tutti i partecipanti)

Ragione Sociale.....

Indirizzo sede legale.....n°.....C.A.P.....

CittàTel.....Cell.....

E-mail.....

P.IVA.....Cod Fisc.....

E-mail per fattura elettronica.....

Con la firma del presente modulo si dichiara espressamente di accettare tutte le condizioni e consentire la comunicazione del suo numero di telefono e del suo indirizzo e-mail allo Studio Agnano della Dr.ssa Annamaria Agnano

Data.....

Firma con timbro Aziendale.....